

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 4» ГОРОДА ГРОЗНОГО
«БЕРИЙН ИСБАЪХЪАЛЛИН ШКОЛА № 4» СОБЛЖА-ГІАЛИН ТІЕДУЗУ
ДЕШАРАН ПАЧХЪАЛКХАН БЮДЖЕТАН УЧРЕЖДЕНИ**

ПРИКАЗ № 4-08

02 марта 2020

г. Грозный

О проведении самообследования по итогам 2019 года

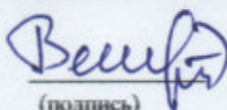
В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ГБУ ДО «ДШИ № 4» г. Грозного за 2019 год

ПРИКАЗЫВАЮ

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам утвердить комиссию в составе 3 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования на педагогическом совете в срок до 15.04.2020 г. Ответственный: заместитель директора по УВР Турпуханова А. М.
4. Разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте школы в сети интернет в срок до 20.04.2020. Ответственный: заместитель директора по УВР Турпуханова А. М.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

(должность руководителя)



(подпись)

Э. Ш. Вахабова

(Ф. И. О.)

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора по УВР

Главный бухгалтер

Педагог по ДПИ

Турпуханова А. М.  02.03.2020 г.

Умаева З. Х.  02.03.2020 г.

Арсанукаева А. Г.  02.03.2020 г.

Состав комиссии по самообследованию за 2019 год

Председатель
комиссии:

Заместитель директора по УВР Турпуханова А. М.

Члены комиссии:

Главный бухгалтер Умаева З. Х.

Педагог по ДПИ Арсанукаева А. Г.

План-график проведения самообследования

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Планирование и подготовка работ			
1	Совещание при директоре по подготовке и проведению самообследования, назначению ответственных за сбор и анализ информации по отдельным направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462	До 03.03.2020	Директор
2	Издание приказа о проведении самообследования образовательной организации	До 04.03.2020	Директор
3	Установочный семинар для лиц, привлекаемых к проведению самообследования, по механизму сбора и формам представления информации	До 10.03.2020	Заместитель директора по УВР, председатель комиссии
Организация и проведение самообследования			
4	Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: • образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; • система управления организации; • содержание и качество подготовки учащихся; • востребованность выпускников; • кадровое обеспечение; • учебно-методическое обеспечение; • библиотечно-информационное обеспечение; • материально-техническая база; • внутренняя система оценки качества образования	До 27.03.2020	Члены комиссии

5	Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в <u>приложении 2</u> к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	До 30.03.2020	Члены комиссии
Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета			
6	Анализ и обобщение полученной информации, подготовка отчетов по отдельным направлениям самообследования	До 31.03.2020	Заместитель директора по УБР, председатель комиссии
7	Подготовка проекта отчета по итогам самообследования	До 31.03.2020	Заместитель директора по УБР, председатель комиссии
8	Рассмотрение результатов самообследования на педагогическом совете с приглашением членов общешкольного родительского комитета и управляющего совета образовательной организации	До 10.04.2020	Заместитель директора по УБР, председатель комиссии
9	Принятие комплекса мер, направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствование деятельности организации	До 10.04.2020	Директор
10	Подписание отчета по самообследованию директором, председателем управляющего совета образовательной организации	До 15.04.2020	Директор
Рассмотрение отчета учредителем			
11	Направление отчета по итогам самообследования учредителю	До 20.04.2020	Директор
12	Размещение отчета по итогам самообследования на официальном сайте образовательной организации	До 20.04.2020	Заместитель директора по УБР, председатель комиссии